



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
(Тюменская область)
г. НИЖНЕВАРТОВСК

бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»
(БУ «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр»)

ПРИКАЗ

от «19» августа 2021 года

№ 462

Об организации работы и утверждению
Модельного акта по допуску
сотрудников, приступающих к исполнению
обязанностей по прибытию из отпусков в
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югру из других регионов Российской Федерации

Во исполнение постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.06.2021 № 83 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Приказа ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ от 02 июля 2021 № 714 – р «Об организации работы и утверждения порядка по допуску работников, приступающих к исполнению обязанностей по прибытию из отпусков, проведенных в других регионах Российской Федерации и за ее пределами, в целях обеспечения нормальных (безопасных) условий труда сотрудников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов» (далее по тексту – Учреждение) и соблюдения требований, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Модельный акт «Об организации работы по допуску сотрудников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов», приступающих к исполнению обязанностей по

прибытию из отпусков в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации» (приложение 1 к Приказу).

2. Определить ответственным лицом за сбор сведений о месте проведения отдыха сотрудников учреждения и сроках их прибытия Петину Е.В., специалиста по кадрам, на время ее отсутствия Очневу Н.Н., специалиста по охране труда.

3. Специалисту по охране труда совместно с заведующими отделениями ознакомить с данным приказом сотрудников учреждения под подпись.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Немцову О.Ф.

Директор

О.Н.Иванова

О.Н.Иванова

МОДЕЛЬНЫЙ АКТ

«Об организации работы по допуску сотрудников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов», приступающих к исполнению обязанностей по прибытию из отпусков в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации»

Настоящий Модельный акт «Об организации работы по допуску сотрудников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов», приступающих к исполнению обязанностей по прибытию из отпусков в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации» (далее по тексту – Модельный акт) разработан во исполнение постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.06.2021 № 83 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», с учётом пункта 3 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19».

1. Общие положения

1.1. Для обеспечения нормальных (безопасных) условий труда сотрудников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов» (далее по тексту – Учреждение) и соблюдения требований, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки, чтобы не допустить новых вспышек и распространения инфекции, организуется комплекс мероприятий по допуску на работу сотрудников, прибывающих из отпусков в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации (далее - Мероприятия по допуску на работу).

1.2. Мероприятия по допуску на работу распространяются на всех сотрудников Учреждения.

2. Ответственные лица за сбор сведений о месте проведения отдыха

2.1. За сбор сведений о месте проведения отдыха работников и сроках прибытия отвечает специалист по кадрам – Петина Е.В., на время отсутствия работника специалист по охране труда – Очнева Н.Н..

3. Требования к порядку информирования о допуске на работу при возвращении из отпуска

3.1. Специалисту по кадрам Петиной Е.В. ознакомлять сотрудников Учреждения с порядком по допуску на работу при возвращении из отпуска, под подпись.

3.2. Заведующей информационно-аналитическим отделением Тур Н.В. разместить на официальном сайте Учреждения и в иных общедоступных местах Постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 июня 2021 года № 83, локальный акт организации о порядке и условиях оплаты исследований 3 на COVID-19, а

также информацию о способе предоставления работниками сведений о месте проведения отдыха работников и сроках прибытия.

3.3. Заведующим отделениями довести до сведения работников посредством смс-информирования и (или) по другим каналам связи (телефонная связь, электронная почта и пр.) контактные данные сотрудников ответственных за сбор сведений о месте проведения отдыха работников и сроках прибытия.

3.4. Специалисту по кадрам Петиной Е.В. заполнять сведения о работнике с указанием сведений о месте проведения отдыха работников и сроках прибытия работников (приложение 1).

4. Требования к допуску по прибытию из отпусков

4.1. Заведующим отделениями совместно со специалистом по кадрам осуществлять допуск лиц к исполнению должностных обязанностей, после 20.06.2021 по прибытию из отпусков в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации и пределов Российской Федерации при соблюдении одного из следующих условий:

наличие результата теста на ПЦР-исследование, в том числе экспресс-методом, подтверждающего отсутствие COVID-19. Дата забора материала не должна превышать 3 календарных дней со дня прибытия в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру;

наличие антител класса G (IgG) к COVID-19. Срок действия такого результата исследования составляет 30 дней со дня сдачи биоматериала для проведения исследования; прохождение вакцинации от COVID-19 (сертификат, установленного образца).

4.2. В случае проведения отпуска по месту жительства сотрудник учреждения представляет служебную записку (форма прилагается) о невыезде за пределы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в период проведения отпуска специалисту по кадрам.

4.3. В случае невыполнения условий, установленных пунктом 4.1 настоящего Модельного акта к сотруднику принимаются меры к выполнению условий допуска работников к исполнению трудовых обязанностей в соответствии с трудовым законодательством.

5.Срок исследования работников для допуска на работу

6.1. Дата забора материала не должна превышать 3-х календарных дней со дня прибытия в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру.

5. Контроль

6.1. Контроль за исполнением Мероприятия по допуску на работу возложить специалиста по кадрам – Петину Е.В., на время отсутствия работника на специалиста по охране труда – Очнева Н.Н..

Приложение 1 к Модельному акту

Сведения о планируемом месте проведения отдыха работников и сроках прибытия, получение допуска на работу (сертификат, справка)

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Уведомление о необходимости соблюдать меры для нераспространения коронавирусной инфекции	Прибытие из отпуска (место отдыха, дата)	Прохождение полного курса вакцинации (сертификат)	Наличие антител класса G _k (IgG) COVID-19 (дата, справка действительна 30 дней)	Сдача анализа на коронавирусную инфекцию (дата, справка)	Получено согласие на персональную обработку данных работника (дата, подпись)

Примечание: заполняется ответственным лицом

Уведомление
об организационных
мероприятиях по допуску на
работу

от « » _____ 20__ г.

№ _____

(ФИО сотрудника)

Руководствуясь постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 14 июня 2021 года № 83 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе — Югре», в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов», проводятся организационные мероприятия допуска на работу работников, до начала исполнения ими должностных обязанностей на рабочих местах.

Получено:

« » _____ 2021года

_____ / _____

Приложение 3
к Модельному акту

Директору
БУ ХМАО-Югры «Нижевартровский
многопрофильный реабилитационный
центр для инвалидов»
О.Н. Ивановой

от _____
(должность)

(ФИО)

Служебная записка

Я _____
(ФИО)

отпуск с « ____ » _____ «2021» по « ____ » _____ «2021» года
провел в пределах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

« ____ » _____ 2021 г. _____ / _____
(дата) (подпись) (ФИО)